

DAADKRACHT NIEUWSBRIEF NR.6 MEI 2010

- 1 ‘Een goede partner en een goed eindresultaat’
- 2 Antwoord module tilt gemeentelijke dienstverlening op hoger plan
- 3 ‘Wabo-proof’ met hulp van Daadkracht Advies
- 4 Wettenbank Neerijnen: meerwaarde voor burger én gemeente
- 5 Afsprakenmodule creëert win-win situatie
- 6 Gemeente Maasgouw aan de slag met zaakgewijs werken
- 7 Daadkracht scoort in de monitor
- 8 GEMMA e-formulieren bieden kansen voor betere dienstverlening

Gemeentesecretaris Alwin ter Voert van Horst aan de Maas:

‘Een goede partner en een goed eindresultaat’

Daadkracht begeleidde de fusiegemeente Horst aan de Maas bij de realisatie van de nieuwe website en de opzet van de bijbehorende beheerorganisatie. Een opdracht die naar tevredenheid werd ingevuld.

De gemeente Sevenum, drie kernen van de gemeente Meerlo-Wanssum (Meerlo, Tienray en Swolgen) en de gemeente Horst aan de Maas gingen 1 januari 2010 op in de nieuwe gemeente Horst aan de Maas. Tegelijkertijd werd een nieuwe gemeentelijke website gelanceerd. De projectleiding rondom deze website en de inrichting van de bijbehorende beheerorganisatie legde de fusiegemeente neer bij Daadkracht. Christian Schilder voerde de dagelijkse projectleiding. Daarnaast leverde Daadkracht tijdelijk een webmaster.

Voor aanvang van het opzetten van de daadwerkelijke site, voerde Daadkracht een nulmeting uit en werd een projectplan opgesteld. Tijdens interactieve sessies met beleidsbepalers stelde Daadkracht samen met de gemeente de kernwaarden van de nieuwe website vast. “Dat het bestuur actief heeft kunnen meedenken over de nieuwe website, is als positief ervaren. Het zorgt ervoor dat de site echt een product van henzelf is, het creëert draagvlak binnen de gemeente”, zo zegt

gemeentesecretaris Alwin ter Voert van de gemeente Horst aan de Maas.

Professioneel en transparant

Ter Voert is ook zeer te spreken over de project- en planmatige aanpak van Daadkracht. Zo koppelde Christian de voortgang periodiek terug naar de stuurgroep. Ook werd zij ingelicht over fundamentele wijzigingen op het projectplan. “Daadkracht heeft de verwachtingen meer dan waargemaakt. Ook op andere vlakken zijn wij tevreden. Daadkracht werkt professioneel en transparant, is betrokken en helpt de organisatie echt verder. En heel belangrijk: door te voeren vernieuwingen werden goed gedoseerd, zodat deze hapklaar waren voor de organisatie. Daarnaast hebben zij, door het opstellen van een beheerdocument en kennisoverdracht aan de ambtenaren, bijgedragen aan de continuïteit en borging. Met Daadkracht hebben we gewoon een goede partner in huis gehaald, een partner die zich terdege bewust is van belangen die spelen. En die garant staat voor een goed eindresultaat.”



gemeentesecretaris Alwin ter Voert

Antwoord© module tilt gemeentelijke dienstverlening op hoger plan

Begin dit jaar lanceerde Daadkracht de Antwoord© module: een module die een koppeling legt tussen een gemeentelijke website en de Antwoord© Contentcollectie. Hiermee kunnen gemeenten optimaal gebruikmaken van de beschikbare informatie en de dienstverlening richting de burger op een hoger plan tillen.

Gemeenten moeten het aanspreekpunt, het centrale loket gaan vormen voor de gehele overheid. Om hen hierin te ondersteunen stelt de landelijke overheid de zogeheten Antwoord© Contentcollectie beschikbaar. Deze omvat de meest gestelde vragen aan de overheid én hun antwoorden. Gemeenten kunnen van deze collectie gebruikmaken, bijvoorbeeld door de informatie op hun website of intranet te plaatsen. Ook kunnen medewerkers van het Klant Contact Centra hieruit putten en eigen gemeentelijke informatie toevoegen. “De collectie is dynamisch; elke dag worden nieuwe vraag-antwoordcombinaties toegevoegd”, vertelt Arnold Mulderij, adviseur/projectleider bij Daadkracht. Daadkracht heeft nu de Antwoord© module ontwikkeld, die een koppeling legt tussen het CMS van een gemeentelijke website en de Antwoord© Contentcollectie. Deze zorgt

er onder meer voor dat gemeenten automatisch over de nieuwe vraag-antwoordcombinaties beschikken. “Een gemeente kan er voor kiezen deze combinaties meteen op haar website te plaatsen.” Mulderij benadrukt dat de Antwoord© module zeer eenvoudig van opzet is. “Naast de landelijke informatie is het bijvoorbeeld ook heel makkelijk om als gemeente zelf vraag- en antwoordcombinaties aan de collectie toe te voegen.”

Altijd actueel

De Antwoord© module biedt nog meer voordelen. Zo kan bijvoorbeeld informatie worden toegevoegd aan de collectie, die alleen voor medewerkers zichtbaar is. Denk aan informatie over welke ambtenaar specialist is op een bepaald gebied. Op deze manier kunnen medewerkers van het Klant Contact Centrum burgers met specifieke vragen

snel van dienst zijn. “Ook is onze module uitgerust met een speciale zoekfunctie, waarmee op thema kan worden gezocht. Hierdoor is informatie uit de collectie sneller beschikbaar voor medewerkers van het Klant Contact Centrum.”

De gemeente Woerden is de eerste gemeente die met de Antwoord© module werkt. Diverse gemeenten volgen op korte termijn. De module zorgt er ook voor dat gemeenten extra scoren in de Overheid.nl Monitor. “Met de module kunnen zij immers optimaal gebruik maken van de informatie die beschikbaar wordt gesteld via de Antwoord© Contentcollectie en zijn ze altijd actueel. Dit resulteert in een snellere en betere dienstverlening richting de burger.”

Antwoord©

DAADKRACHT HAALT KENNIS
UIT UW ORGANISATIE



‘Wabo-proof’ met hulp van Daadkracht Advies

Net als andere lokale overheden is de gemeente Vlissingen druk bezig met de voorbereidingen op de invoering van de Wabo. Een veelomvattende klus. Daadkracht Advies leidt een en ander in goede banen en zorgt dat de gemeente op tijd ‘Wabo-proof’ is.

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) bundelt zo’n 25 regelingen met betrekking tot de fysieke leefomgeving. Bouw-, milieu-, natuur- en monumentenvergunningen gaan - waarschijnlijk per 1 juli 2010 - op in de zogeheten omgevingsvergunning. Burgers en ondernemers hebben dan nog slechts te maken met één vergunning, één loket, één besluit en één procedure. Ook kan een aanvraag digitaal worden ingediend en behandeld. Dat de dienstverlening van de overheid hierdoor verbetert, mag duidelijk zijn. De invoering van de omgevingsvergunning vergt behoorlijk wat aanpassingen in gemeentelijke organisaties en ICT-systemen. Bij de gemeente Vlissingen werd het Wabo-traject vorig jaar augustus in gang gezet. “Wat er bij ons moet gebeuren? Ontzettend veel. En dat ondanks het feit dat alle vergunningsaanvragen al binnen één afdeling worden afgehandeld. Hiermee hebben we een voorsprong op veel andere organisaties”, aldus Jeen Piersma, afdelingsmanager Veiligheid, Vergunningen en Handhaving bij de gemeente Vlissingen.

“De werkprocessen moeten echter worden aangepast en geïntegreerd, er dienen nieuwe afspraken te worden gemaakt over taken en verantwoordelijkheden en we moeten de ICT-programma’s voor de diverse vergunningen bundelen binnen één ICT-applicatie. En vanzelfsprekend moeten onze mensen ook hiermee leren werken. Tenslotte dienen alle documenten, besluiten en verordeningen te worden aangepast.”



Op schema

De Wabo-kar wordt bij de gemeente Vlissingen getrokken door Daadkracht Advies. Nanda van Zundert is aangesteld als projectleider. Zij stelde allereerst een projectplan op. Dit plan bevat een inventarisatie van de zaken die moesten worden aangepakt. Ook werd een projectgroep opgezet en werd een aantal werkgroepen ingesteld. Deze werkgroepen maakten onder meer een ontwerp van de vergunningprocessen, de dienstverlening aan burgers en bedrijven, de scheiding tussen front- en backoffice en de invulling van de coördinatie, van aanvraag tot beschikking.

“De werkgroepen werden gevormd door onze eigen medewerkers. Uiteindelijk moet de integrale omgevingsvergunning immers een product van onze eigen organisatie zijn, waarmee onze mensen ook kunnen werken”, aldus Piersma.

Inmiddels is gestart met de uitvoering van de punten in het projectplan. Ook hierbij fungeert Nanda van Zundert als projectleider. Daarbij heeft zij ondersteuning geboden bij de uitvoering van de meervoudige onderhandse aanbesteding voor de Wabo-gerichte vergunningenapplicatie. Verder heeft Daadkracht Advies inmiddels de technische aansluiting van de gemeente Vlissingen op het landelijke Omgevingsloket Online gerealiseerd. “We zijn zeer tevreden over de capaciteiten en inzet van Nanda als projectleider”, zo zegt Jeen Piersma. “Zij is niet bang nieuwe zaken als de Wabo aan te pakken, kan goed sturing geven en zorgt ervoor dat producten voldoen aan de kwaliteitsnormen. Daarbij houdt ze rekening met de belangen die spelen. En heel belangrijk: dankzij Daadkracht Advies liggen we op schema en heb ik er alle vertrouwen in dat we op 1 juli ‘Wabo-proof’ zijn.”

Wettenbank Neerijnen: meerwaarde voor burger én gemeente

De gemeente Neerijnen sluit binnenkort aan op de landelijke standaard Decentrale Regelgeving. In haar wettenbank publiceert de gemeente alle actuele verordeningen. Daadkracht ondersteunt Neerijnen zowel bij het proces om alle wet- en regelgeving te achterhalen als bij de publicatie van verordeningen.

Met ingang van 1 januari 2011 zijn alle gemeenten verplicht te voldoen aan de nieuwe standaard voor Decentrale Regelgeving. Dit houdt onder andere in dat gemeenten alle algemeen verbindende voorschriften volledig online publiceren. Doel van de Wettenbank is dat alle wet- en regelgeving centraal online komt en doorzoekbaar is via internet. De gemeente Neerijnen verzocht Daadkracht om ondersteuning bij het opzetten van haar wettenbank. “Als gemeente hebben wij op dit moment onvoldoende capaciteit om dit proces te managen en de wettenbank te implementeren. Daarbij heeft Daadkracht veel specialistische kennis in huis”, zo zegt Robbert Peek, juridisch beleidsmedewerker bij de Gemeente Neerijnen.

Perfect op de hoogte

Het te doorlopen traject kent drie fasen: het inventariseren van alle gemeentelijke verordeningen, het metadateren en online brengen van de regelgeving. Tegelijkertijd wordt in de derde fase een koppeling gerealiseerd met de Centrale Voorziening Decentrale Regelgeving (CVDR). De eerste fase is inmiddels afgerond, zo geeft Peek aan. “Daadkracht verzorgde de inventarisatie van de wetten en regels voor ons. Dit was een enorme klus, niet alle verordeningen waren even gemakkelijk boven tafel te krijgen.”

Op dit moment is fase 2 in volle gang. Op 1 april 2010 stelde de gemeenteraad van Neerijnen de definitieve lijst met verordeningen vast die moet worden opgenomen in de wettenbank. “Het is een behoorlijke klus om alle metadata - publicatiedata, wijzigingen, actuele versies, et cetera- van de in totaal 40 verordeningen te verzamelen”, geeft Peek aan. Daadkracht ondersteunt ons hierbij.

Naast bovengenoemde dienstverlening biedt Daadkracht de gemeente Neerijnen techniek aan: Daadkracht realiseert de publicatie van alle wet- en regelgeving én verzorgt de koppeling met de landelijke Centrale Voorziening (CVDR). Tenslotte stelt Daadkracht samen met de gemeente procesbeschrijvingen op. Hiermee borgt de gemeente kwaliteit, actualiteit en rechtmatigheid van de wet- en regelgeving in de organisatie. Na afronding van het project Wettenbank zijn alle verordeningen van de gemeente

online gepubliceerd. “Medio dit jaar ronden we het project af”, verwacht Peek. “We zijn uiterst tevreden over de diensten van Daadkracht. We hebben hiermee echte specialisten in huis gehaald. Ze zijn goed op de hoogte van de Landelijke Standaard Decentrale Regelgeving. Daarnaast zijn zij communicatief sterk. We worden perfect op de hoogte gehouden van ontwikkelingen in het project!”

Win-win situatie

“De wettenbank biedt zowel voordelen voor burgers als voor de gemeente zelf”, verwacht Peek. “Inwoners, bedrijven en andere overheden kunnen straks snel, gemakkelijk en op elk gewenst moment zoeken in de regelgeving. Voor onze gemeente is het ook goed om een compleet en actueel overzicht van de wet- en regelgeving te hebben en daarbij te beschikken over een historisch overzicht van de regelgeving. Dit vergroot ons eigen inzicht en stelt ons in staat efficiënter te werken. Een win-win situatie dus.”



ADVIES

Wilt u een persoonlijke benadering, advies op maat en professionele ondersteuning? Zoekt u een adviseur die helder, betrokken, meedenkend, integer en sociaal is?

Daadkracht biedt u advies en ondersteuning.

Afsprakenmodule creëert win-win situatie

Inwoners van de gemeente Woerden kunnen sinds kort online een afspraak maken. Dit bespaart hen tijd, terwijl de gemeente profiteert van een betere bezoekersspreiding en een optimale capaciteitsbenutting. Daadkracht maakte dit technisch mogelijk, door de implementatie van een afsprakenmodule.

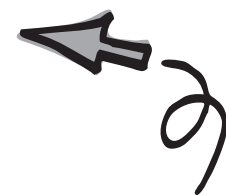
Een paspoort of een rijbewijs aanvragen betekent bij veel gemeenten een nummertje trekken en aansluiten in de rij. Voor de meeste burgers een bron van ergernis. Bij de gemeente Woerden hoort een en ander sinds kort tot het verleden: inwoners kunnen hier namelijk via internet een afspraak maken bij de balie Burgerzaken. “De gemeente Woerden beseft terdege dat wachttijden de dienstverlening richting de burger niet ten goede komt. Vooral omdat de meeste mensen vandaag de dag een volle agenda hebben”, zo zegt Arnold Mulderij, projectleider/adviseur bij Daadkracht. “Nadat de diverse randvoorwaarden waren vastgesteld, heeft Daadkracht daarom een afsprakenmodule - in dit geval van

leverancier Lamson-Q- geïntegreerd in de website van de gemeente Woerden. Hierbij is onder meer een koppeling gemaakt met de diverse agenda's van de afdeling Burgerzaken. Overigens is de module dusdanig ingericht, dat deze ook te gebruiken is voor andere balies.”

Betere spreiding

Een Woerdenaar die een afspraak wil maken bij Burgerzaken surft nu naar de gemeentelijke website en klikt op de button 'Afspraak maken'. Vervolgens geeft hij aan om welke reden hij een afspraak wil maken en naar welke dag zijn voorkeur uitgaat. Het systeem toont dan - op basis van een webservice - automatisch de tijdstippen die op deze datum vrij zijn. Heeft de inwoner een

tijdstip gekozen, dan hoeft hij alleen nog zijn persoonlijke gegevens in te vullen. Eén druk op de knop zorgt er vervolgens voor dat de afspraak wordt ingepland in de agenda van de afdeling en dat de Woerdenaar een bevestiging in zijn mailbox krijgt. Mulderij: “De afsprakenmodule heeft echter niet alleen voordelen voor de burgers, maar ook voor de gemeente zelf. De module zorgt namelijk voor een betere spreiding van de bezoekers en dus voor een optimale capaciteitsbenutting. Kortom: een win-win situatie.”



WEBDIENSTEN

Wilt u innovatieve webdiensten voor uw e-overheid gericht op de toekomst? Zoekt u een partner met een frisse blik, die gedegen ambitieus, creatief, vernieuwend en ondernemend is?

Daadkracht bouwt uw e-overheid

Gemeente Maasgouw aan de slag met zaakgewijs werken

De gemeente Maasgouw wil haar e-dienstverlening verbeteren. Zaakgewijs werken is hiervoor een vereiste. Met ondersteuning van Daadkracht werd de eerste stap gezet op weg naar deze werkwijze: aan de hand van het Daadkracht Zaakmodel werden de processen van de teams Wabo en Sociale Zaken in kaart gebracht en geanalyseerd.

In haar dienstverlening stelt de gemeente Maasgouw transparantie centraal. Als gevolg hiervan is zaakgewijs werken een belangrijk speerpunt binnen de gemeente. “Zaakgewijs werken veronderstelt een centrale dossiervorming en inzicht in de bedrijfsprocessen. Hierdoor zijn aanvragen van burgers en bedrijven actueel, volgbaar, bewaakbaar en zijn de dossiers volledig. Deze werkwijze vormt de basis voor een goede e-dienstverlening, waarmee we aanvragen van burgers en bedrijven snel en adequaat kunnen afhandelen”, zo zegt Leon Jeurnink, Afdelingshoofd Inwonerszaken van de gemeente Maasgouw.

Daadkracht Zaakmodel

Om zaakgewijs werken en vervolgens een betere digitale dienstverlening mogelijk te maken, brengt Daadkracht samen met de gemeente de interne bedrijfsprocessen in kaart. Samen met de gemeente Maasgouw beschreef Daadkracht de bedrijfsprocessen binnen pilots van de teams Wabo en Sociale Zaken. Dit gebeurde met het Daadkracht Zaakmodel. In een workshop maakten de ambtenaren vooraf kennis met het Daadkracht Zaakmodel. Het model maakt het mogelijk bedrijfsprocessen te analyseren en te optimaliseren. Na het beschrijven van de IST-situatie - de situatie zoals tot op dat moment werd gewerkt - is de SOLL-situatie beschreven: de ideale situatie. “Onze bedrijfsprocessen bleken op diverse punten voor verbetering vatbaar. Zo zijn er nu bijvoorbeeld zeven verschillende



Leon Jeurnink

processen voor het aanvragen van uitkeringen. De Daadkrachtmethode met het zaakmodel maakt het mogelijk dergelijke processen generiek te maken, waardoor je veel efficiencywinst kunt boeken. Zaakgewijs werken en afhandelen is hierdoor eenvoudiger te realiseren.”

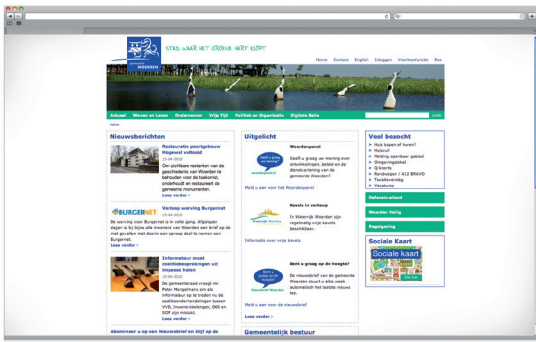
Bottum-up en Top-down benadering

De beschreven bedrijfsprocessen vormen voor de gemeente Maasgouw de randvoorwaarden voor de introductie van zaakgewijs werken. Van hieruit optimaliseert de gemeente haar digitale dienstverlening. “Daarnaast gaan we ook op andere afdelingen aan de slag met zaakgewijs werken”, zo zegt Jeurnink. “Een groot voordeel is dat Daadkracht kiest voor een bottum-up benadering bij de IST-situatie; onze

mensen zijn gevraagd zelf de diverse bedrijfsprocessen te beschrijven en verbeterpunten aan te geven. Voor de SOLL-situatie is gebruik gemaakt van de Top-down benadering. Hierdoor komen operatie en besturing bij elkaar wat resulteert in een ideale situatie met een breed draagvlak. Uiteraard wel met hulp van de specialisten van Daadkracht. Dit is een goede zaak; de mensen op de werkvloer weten immers het beste hoe processen in elkaar steken en hoe een gewenste situatie kan worden ingericht. Daarbij hebben onze medewerkers ook leren werken met het Daadkracht Zaakmodel, zodat we het beschrijven van de processen en het zaakgewijs werken in de toekomst zelf verder kunnen uitrollen binnen de organisatie.”

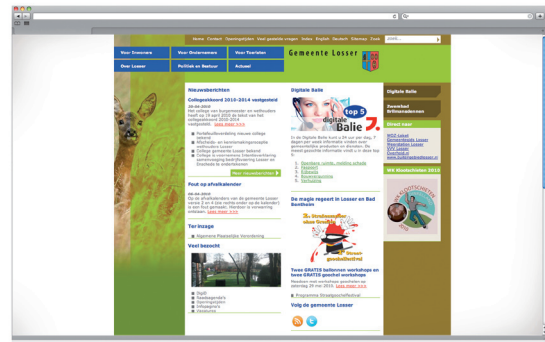
Daadkracht scoort in de monitor

Woerden (3), Losser (5), Meppel (12), Wervershoof (21) en Langedijk (32) staan in de top 35 van de Overheid.nl Monitor. Eén van de grootste stijgers is Blaricum, zij gaat van plaats 434 naar plaats 105. Een topprestatie! Hiermee bezet Daadkracht plaatsen 1 en 3 in zowel de categorie gemeenten tot 25.000 inwoners als de categorie gemeenten tot 50.000 inwoners.



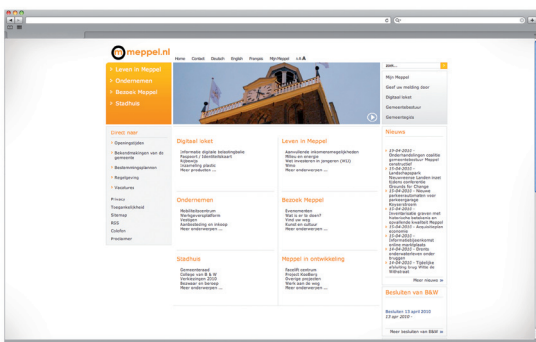
www.woerden.nl

Beste website gemeenten
25.000 t/m 50.000 inwoners



www.losser.nl

Beste website gemeenten
t/m 25.000 inwoners



www.meppel.nl

Positie 3
25.000 t/m 50.000 inwoners



www.wervershoof.nl

Positie 3
t/m 25.000 inwoners



Overzicht Gemeenten Overall		Criteria						Totaal
Rang	Naam	A.	B.	C.	D.	E.	F.	
1.	Gemeente Capelle aan den IJssel	■	■	■	■	■	■	79,62%
2.	Gemeente Dordrecht	■	■	■	■	■	■	66,88%
3.	Gemeente Woerden	■	■	■	■	■	■	65,58%
4.	Gemeente Almere	■	■	■	■	■	■	64,77%
5.	Gemeente Losser	■	■	■	■	■	■	63,84%
6.	Gemeente Tiel	■	■	■	■	■	■	61,88%
7.	Gemeente Nieuwegein	■	■	■	■	■	■	61,86%
8.	Gemeente Rotterdam	■	■	■	■	■	■	61,4%
9.	Gemeente Deventer	■	■	■	■	■	■	61,2%
10.	Gemeente Emmen	■	■	■	■	■	■	60,92%
11.	Gemeente Veere	■	■	■	■	■	■	60,27%
12.	Gemeente Meppel	■	■	■	■	■	■	59,94%

Overheid.nl Monitor

Overheid.nl Monitor beoordeelt namens de Rijksoverheid jaarlijks alle websites van gemeenten, stadsdelen, provincies, waterschappen en ministeries. Daarbij wordt onder andere gekeken naar aspecten als toegankelijkheid, digitale dienstverlening, duidelijkheid en mogelijkheden voor interactief gebruik.

GEMMA e-formulieren bieden kansen voor betere dienstverlening

Daadkracht is één van de leveranciers die e-formulieren gaat aanbieden volgens de landelijk vastgestelde GEMMA e-Formulier Specificaties. Deze gestandaardiseerde formulieren zijn makkelijker te koppelen met back- en midoffice-systemen. De digitale dienstverlening richting de burger kan op deze manier eenvoudig geoptimaliseerd worden.

Daadkracht was één van de 19 leveranciers die de intentieverklaring GEMMA e-Formulier Specificaties ondertekenden. Het programma e-formulieren maakt onderdeel uit van het Nationaal Uitvoeringsprogramma (NUP), dat moet leiden tot een overheid die snel, efficiënt en klantgericht werkt. Ofwel: een betere dienstverlening met minder administratieve lasten. "Met de GEMMA e-formulieren is een standaard gezet voor de opbouw en indeling van elektronische formulieren. Naast de standaard indeling is ook gedacht aan de uitwisseling van gegevens. Hiervoor is het standaard uitwisselingsformaat e-formulieren (StUF-EF) ontwikkeld", zo zegt Erwin Snijder, directeur van Daadkracht.

Daadkracht is momenteel bezig met de ontwikkeling van de formulieren, die voldoen aan de GEMMA-specificaties. Het gaat hierbij om 38 formulieren, voor

het aanvragen van de meest gebruikte gemeentelijke producten en diensten. "We bieden nog voor de zomer alle formulieren aan onze klanten aan", aldus Snijder.

Goede afhandeling van belang

Wat is nu het voordeel van deze e-formulieren? Daar is Erwin Snijder heel duidelijk over: "De combinatie van een standaard indeling van de formulieren en een standaard uitwisselingsformaat maakt het eenvoudiger om te koppelen met back- en midoffice-systemen. Er is immers geen sprake meer van maatwerk per gemeente. Hierdoor besparen gemeenten kosten. Daarbij maakt het gebruik van GEMMA e-formulieren het makkelijker om het digitale loket verder te integreren binnen een organisatie. En dit betekent een betere dienstverlening richting de burger. Ook wordt het voor burgers en bedrijven eenvoudiger om

gebruik te maken van e-formulieren." Snijder benadrukt dat de GEMMA e-formulieren alleen succesvol aan de back- en midoffice te koppelen zijn als de interne processen hierop zijn afgestemd. "Digitale aanvragen moeten immers goed afgehandeld worden. Daarin kan Daadkracht Advies ondersteunen, door de diverse processen in kaart te brengen en te optimaliseren."



Colofon

Redactie: Bart-Jan Flos,
Bas van Rens, Ank van Lier
Druk: BENDA drukkers, Wijchen
Vormgeving: Aandagt Reclame, Almelo

Adres

Bijsterhuizen 30-09
6604 LP Wijchen
Tel. 024 344 6288
Fax. 024 344 7521
Mail. info@daadkracht.nl
www.daadkracht.nl



DAADKRACHT
VOOR DE OVERHEID



De kracht van Daadkracht

Daadkracht BV bouwt aan de elektronische overheid. Advies, onderzoek, webdiensten en detachering gaan hand in hand. Sinds 1999 levert Daadkracht BV deze bouwstenen aan gemeenten, provincies, ministeries en milieudiensten.

Onze ambitie is overheden te bedienen met hoogwaardige producten, op basis

van gedegen onderzoek en jarenlange ervaring op het gebied van overheden en internet. We willen met een frisse bestuurskundige blik en gebundelde krachten met overheden deze producten ontwikkelen.

Daadkracht Advies BV begeleidt overheden bij het verbeteren van hun dienstverlening door de achterliggende bedrijfsprocessen te optimaliseren met als motto: Kennis delen is machtiger!

Krachttaal digitaal ontvangen?
krachttaal@daadkracht.nl